#### Информация

**о корреспоненции за первый квартал 2024 года, зарегистрированной**

**в отделе подготовки, прохождения и контроля документов**

За 1 квартал 2024 г. в Администрации Железнодорожного внутригородского района г.о. Самара зарегистрировано:

1. Входящей корреспонденции Железнодорожного внутригородского

района – 1889 шт., из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Поступило :*** | ***Количество*** |
| **1** | Поручения поступившие из Администрации г.о. Самара | 595 |
| **2** | Протоколы совещаний | 29 |
| **3** | Повестки совещаний | 9 |
| **4** | Судебные органы | 181 |
| **5** | Администрация Самарской области | 112 |
| **6** | Администрация г.о. Самара, Департаменты г.о. Самара | 451 |
| **7** | Самарская Губернская Дума | 11 |
| **8** | Дума г.о. Самара | 8 |
| **9** | Органы прокуратуры | 49 |
| **10** | Организации, предприятия | 440 |
| **11** | Центральная общественная приемная Депутата Государственной Думы А.Е.Хинштейна | 4 |
|  |  | 1889 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Тематика входящей корреспонденции*** | ***Количество*** |
|  | ***Из них:*** | 1081 |
| **1** | Административная комиссия | 8 |
| **2** | Бухгалтерский учет и основные фонды | 53 |
| **3** | Взаимодействие с общественными объединениями | 32 |
| **4** | ГО и ЧС | 64 |
| **5** | Делопроизводсвто и документооборот | 4 |
| **6** | ЖКХ | 332 |
| **7** | Информатизация | 14 |
| **8** | Мобилизационная работа | 18 |
| **9** | Муниципальная служба и кадры | 22 |
| **10** | Муниципальный контроль | 64 |
| **11** | Общественная безопасность | 45 |
| **12** | Организационные вопросы | 68 |
| **13** | Вопросы строительства и архитектуры | 101 |
| **14** | Работа с обращениями граждан | 5 |
| **15** | Вопросы потребительского рынка и услуг | 78 |
| **16** | Правовой анализ | 34 |
| **17** | Социальная сфера | 51 |
| **18** | Финансовое планирование | 51 |
| **19** | Хозяйственные вопросы | 12 |
| **20** | Экономический анализ | 25 |

1. Исходящей корреспонденции Железнодорожного внутригородского района – 1131 шт., из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Подготовлено и направлено отделом:*** | ***Количество*** |
| **1** | Отдел подготовки прохождения и контроля документов | 14 |
| **2** | Отдел архитектуры  | 116 |
| **3** | Отдел по бюджетному учету и отчетности  | 41 |
| **4** | Отдел по вопросам социальной сферы | 32 |
| **5** | Правовой отдел | 55 |
| **6** | Отдел экономического анализа | 51 |
| **7** | Отдел организационной работы | 82 |
| **8** | Отдел по работе с общественными объединениями | 35 |
| **9** | Отдел по ЖКХ и благоустройству  | 218 |
| **10** | Отдел МС и кадров | 16 |
| **11** | Административная комиссия | 13 |
| **12** | Отдел по работе с обращениями граждан | 2 |
| **13** | Отдел гражданской защиты | 63 |
| **14** | Отдел потребительского рынка и услуг | 93 |
| **15** | Специалист по общественной безопасности  | 38 |
| **16** | Отдел ИКС | 32 |
| **17** | Административно-хозяйственный отдел  | 7 |
| **18** | Отдел финансового планирования | 90 |
| **19** |  Отдел муниципального контроля | 133 |

3) Распоряжения Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара - 31 шт., из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  ***Тематика распоряжений*** | ***Количество*** |
| **1** | Административная комиссия | 1 |
| **2** | Бухгалтерский учет и основные фонды | 2 |
| **3** | Гражданская защита населения (ГО и ЧС) | 1 |
| **4** | Делопроизводство и документооборот | 1 |
| **5** | Кадровая политика, обучение персонала | 4 |
| **6** | Муниципальный контроль | 16 |
| **7** | Организационная работа | 5 |
| **8** | Экономика и развитие | 1 |
|  | ИТОГО | 31 |

4) Постановления Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара – 72 шт., из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Тематика постановлений*** | ***Количество*** |
| **1** | Административная комиссия | 2 |
| **2** | Бухгалтерский учет и основные фонды | 1 |
| **3** | Гражданская защита населения (ГО и ЧС) | 1 |
| **4** | ЖКХ | 3 |
| **5** | Кадровая политика, обучение персонала | 1 |
| **6** | Организационная работа | 4 |
| **7** | Перевод помещений | 7 |
| **8** | Перепланировка помещений | 3 |
| **9** | Присвоение, изменение и аннулирование адресов  | 31 |
| **10** | Разрешение на вырубку зеленых насаждений | 10 |
| **11** | Реклама | 4 |
| **12** | Финансы | 3 |
| **13** | Экономика и развитие | 2 |
|  | ИТОГО  | 72 |

7 - постановлений являются нормативными правовыми актами, которые опубликованы в «Самарской газете» и размещены в сети Интернет.

***Информация по корреспонденции поступившей из органов прокуратуры***

За 1 квартал 2024 года в адрес Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара из органов прокуратуры поступило 49 обращений.

Из них обращения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Куйбышевская транспортная прокуратура | 1 |
| **2** | Прокуратура Железнодорожного района г.Самары | 46 |
| **3** | Самарская межрайонная природоохранная прокуратурав | 2 |
|  |  |  |
| **1** | Письмо информационное | 1 |
| **2** | Письмо-запрос | 2 |
| **3** | Представление прокуратуры | 5 |
| **4** | Решение о проведении проверки | 3 |
| **5** | Требование прокуратуры | 38 |

***Тематика обращений органов прокуратуры***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Бухгалтерский учет и основные фонды | 2 |
|  | Взаимодействие с общественными объединениями | 1 |
|  | Вопросы в сфере ЖКХ | 11 |
|  | Вопросы строительства и архитектуры | 5 |
|  | Вопросы потребительского рынка и услуг | 2 |
|  | Гражданская защита населения (ГО и ЧС) | 4 |
|  | Муниципальный контроль | 1 |
|  | Муниципальная служба и кадры | 2 |
|  | Общественная безопасность | 2 |
| **10** | Организационная работа | 2 |
| **11** | Правовой анализ | 12 |
| **12** | Финансовое планирование | 2 |
| **13** | Экономический анализ | 3 |